



# Hablar en público

Detalles del curso:

**Duración:** 6 horas

**Modalidad:** Online

Información e inscripción:

685 457 610 - 615 844 193

[formacion@laberit.com](mailto:formacion@laberit.com)



**LĀBERIT** | CENTRO DE  
FORMACIÓN TIC.

## Introducción

Con este curso aprenderás y profundizarás en el manejo de los distintos aspectos a tener en cuenta en proyectos sobre la protección de datos de carácter personal.

El curso está diseñado de forma que puedas avanzar progresivamente desde el estudio de los conceptos básicos definidos por la legislación, hasta conceptos y procesos más complejos como son los niveles y medidas de seguridad a implantar.

## Objetivos didácticos

### Objetivo general:

- Aprender a manejar las dificultades que se presentan al hablar en público, conociendo y practicando habilidades que refuerzan la seguridad y confianza.

### Objetivos específicos:

- Conocer los elementos de la comunicación que intervienen al hablar en público.
- Familiarizarse con los diferentes tipos de exposiciones y los aspectos a considerar en cada una de ellas.
- Conocer las fases del discurso y aprender a aplicar los elementos adecuados en cada una.

## Metodología

El curso está organizado de forma que te resulte sencillo seguir su contenido a la vez que facilite la comprensión y seguimiento de los distintos temas. Está dividido en dos áreas:

- **Ayuda del curso:** en este apartado, se describe como seguir el curso, su organización, teclas de navegación, etc. Es conveniente que accedas a ella antes de iniciar el resto del curso. De cualquier modo, siempre estará disponible dentro de cada Unidad para realizar cualquier consulta o repaso de cómo seguir el curso.
- **Acción formativa:** la estructura del curso será la siguiente:
  - El curso consta de Unidades.
  - Las Unidades se dividen en Capítulos.
  - Los Capítulos se dividen en Temas.

El desarrollo modular del curso incluye, además de las Unidades, Capítulos y Temas, las siguientes utilidades y herramientas de apoyo.

## Programa

### UNIDAD 1: HABLAR EN PÚBLICO

#### CAPÍTULO 1: ASPECTOS GENERALES

- Tema 1: Introducción
- Tema 2: Tipos de exposiciones

#### CAPÍTULO 2: CLAVES PARA HABLAR EN PÚBLICO

- Tema 1: La comunicación verbal
- Tema 2: La comunicación no verbal

#### CAPÍTULO 3: PREPARACIÓN DEL DISCURSO

- Tema 1. Elementos a tener en cuenta
- Tema 2. Preparar el discurso
- Tema 3. Los medios de apoyo

#### CAPÍTULO 4: PUESTA EN PRÁCTICA. HABLAR EN PÚBLICO

- Tema 1. Consejos
- Tema 2. La audiencia
- Tema 3. Las preguntas

## Acreditado:

Microsoft **Imagine Academy**  
Program Member

Fundación Estatal  
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO



**LABORA**  
Servei Valencià d'Ocupació i Formació

CertiProf® | Partner

 **Pearson**  
**VUE**  
Authorised  
Test Centre

